

**П Л А Н**  
**работы КОГКУ «Государственный архив социально-  
политической истории Кировской области» на 2017 год**

Основными задачами на 2017 год будут:

- обеспечение сохранности документов, проверка наличия и состояния документов;
- комплектование архива;
- прием документов от организаций и личного происхождения;
- информационное обслуживание граждан, органов власти и других организаций;
- рассекречивание документов КПСС и ввод их в научный оборот;
- совершенствование научно-справочного аппарата;
- оцифровка и индексирование научно-справочного аппарата к документам архива и оцифровка документов архива;
- пропаганда архивных документов через СМИ, выставки документов, выступления на конференциях, а также через сайт архива;
- переработка веб-сайта КОГКУ "ГАСПИ КО";
- переработка нормативных документов:
  - положения об отделах, комиссиях;
  - должностные инструкции;
  - положение по оплате труда;
  - нормы времени на работы, выполняемые отделом информационно-поисковых систем.

**1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда РФ**

**101.1. Реставрация документов:** 222 ед. хр. (8000 листов) фондов:

- ф. Р-6819 «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кировской области»;

- ф. Р-6897 «Управление местной промышленности исполнительного комитета Кировского областного Совета народных депутатов»;
- при выдаче в читальный зал.

**102.1. Подшивка и переплет документов:** 600 ед. хр.:

Фондов:

- ф. Р-6819 «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кировской области»;
- ф. Р-6897 «Управление местной промышленности исполнительного комитета Кировского областного Совета народных депутатов»;
- при выдаче в читальный зал;
- газет «Кировская правда» и «Вятский край»;
- описей;
- дел фондов.

**102.2. Ремонт документов на бумажной основе:** 222 единицы хранения.

- ф. Р-6819 «Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Кировской области»;
- ф. Р-6897 «Управление местной промышленности исполнительного комитета Кировского областного Совета народных депутатов»;
- при выдаче в читальный зал.

Также планируется отреставрировать 10 коробок.

Планируется обеспылить 26000 коробок (связок).

**Планируется провести проверку наличия и состояния документов** 10000 единиц хранения:

- ф. П-1293 «Кировский горком КПСС» ( оп. 36, 43);
- ф. П-1773 «Нововятский райком КПСС» (оп.1-28);
- ф. П-6281 «Кировский сельский обком КПСС (оп.1, 2);

- ф. П-6282 «Кировский промышленный обком КПСС»;
- ф. Р-6799 «Уголовно-следственные материалы на лиц, подвергшихся политическим репрессиям и реабилитированных в установленном законом порядке, Управления федеральной службы безопасности Российской Федерации по Кировской области» (оп. 8).

## **2. Формирование Архивного фонда РФ**

201. Прием документов: 10000 единиц хранения.

### **1. Управленческой документации - 450 единиц хранения;**

**от организаций - 450 единиц хранения:**

- ф. Р-6800 Кировская областная организация Общероссийской общественной организации «Российский союз ветеранов Афганистана» (КОО ООО РСВА);
- ф. Р-6791 Кировская областная организация Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военной травмы – «Инвалиды войны» (КОО ООО ИВА – «Инвалиды войны»);
- ф. Р-6845 «ОАО «Кировский ордена Отечественной войны I степени комбинат искусственных кож»;
- ф. Р-6877 Комитет по печати и информации Кировской области;
- ф. Р-6700 Общественная организация «Федерация профсоюзных организаций Кировской области»;
- ф. Р-6688 Кировская областная организация профессионального союза работников лесных отраслей Российской Федерации (Россия);
- ф. Р-6818 Филиал ВГТРК ГТРК «Вятка»;
- ф. Р-6770 Открытое акционерное общество «Экспериментальный завод спортивного оборудования «Динамо» (ОАО ЭСЗО «Динамо»).

## **2. Фотодокументов — 262 ед. хр.:**

- ф. Р-245 «Коллекция фотодокументов партийных, общественных организаций и редакций областных газет».

## **3. Документов постоянного хранения по личному составу — 8470 ед.хр.:**

Учетные карточки членов КПСС образца 1973 года по фондам:

- ф. П-1293 «Кировский горком КПСС» (оп. 44, 46);
- ф. П-739 «Малмыжский райком КПСС» (оп.76);
- ф. П-861 «Мурашинский райком КПСС» (оп.51, 52);
- ф. П-902 «Немский райком КПСС» (оп.61, 62);
- ф. П-931 «Санчурский райком КПСС» (оп.43, 44);
- ф. П-974 «Свечинский райком КПСС» (оп.66, 67);
- ф. П-1023 «Нагорский райком КПСС» (оп.68, 69).

## **202.От граждан:**

### **Личного происхождения — 818 ед.хр.:**

«Ковязин Иван Дмитриевич, участник Великой Отечественной войны 1941 — 1945 гг.»;

- «Коллекция документов по истории рода Моралевых»;
- «Анисимов Николай Михайлович (р. 1941), партийный и советский работник»;
- ф. Р-6975 «Семибратов Владимир Константинович (р. 1959) - культуролог, историк, библиофил»;
- ф. Р-6810 «Коллекция личных документов партийных, советских, комсомольских работников, свидетелей и участников исторических событий, историков и краеведов»;
- ф. Р-6829 «Носков Борис Николаевич (р. 1949) - председатель координационного Совета Вятской региональной организации Демократической партии России. Личный фонд».

**203. Включение документов в состав Архивного фонда РФ и согласование описей дел по личному составу - 450 ед. хр.**

- ф. Р-6977 «Кировское областное отделение политической партии "Коммунистическая партия Российской Федерации"» за 2008 — 2012 годы.
- ф. Р-6796 «Кировская городская организация Кировской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов» за 2010 — 2013 гг.;
- ф. Р-6773 «Кировское областное отделение Общероссийской общественной организации "Союз театральных деятелей Российской Федерации" (Всероссийское театральное общество)» за 2010 — 2013 гг.
- ф. Р-6762 «Кировская областная организация Общероссийской общественной организации "Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых" (КОО ВОС)» за 2007 — 2009 гг.;
- ф. Р-6990 «Кировское региональное отделение Всероссийской политической партии "Единая Россия"» за 2010 — 2013 гг.
- ф. Р-6898 «Кировская областная организация Всероссийского профсоюза работников оборонной промышленности» за 2009 — 2012 гг.;
- ф. Р-6790 «Кировская областная организация Общероссийской общественной организации "Всероссийское общество инвалидов"» за 2010 — 2013 гг.

**Работа по комплектованию фондов**

**1. Комплектование документами личного происхождения:**

Составление заключений и сдаточных описей к представлению на ЭПК при министерстве культуры Кировской области — 598 ед. док.:

- 1 квартал - Документы личного происхождения Глазыриной Елены Александровны (р. 1947), фотокорреспондента газеты «Кировская правда», члена Союза журналистов России.
- 2 квартал - Документы личного происхождения Карачарова Юрия Григорьевича (1928 — 2012), партийного работника, директора областного партийного архива (современный ГАСПИ КО), кандидата исторических наук, заслуженного работника культуры РФ, лауреата Премии Кировской области.
- 3 квартал - Документы личного происхождения семейного архива Золотаревских, в т.ч.:
  - Виктора Ростиславовича (1908 — ?), директора Кировской областной станции переливания крови, заслуженного врача СССР;
  - Ростислава Викторовича (1932 — 2007), партийного и советского работника.
- 3 квартал - Документы личного происхождения Солоницыной Валентины Михайловны (р. 1947), ветерана УВД Кировской области.

**1.1. Составление сдаточной описи на дополнение к фонду личного происхождения:**

- 1 квартал - «Документы личного происхождения Симоновой Ольги Алексеевны (1938-2013), учителя, советской и российской театральной актрисы, режиссера, Заслуженной артистки РСФСР, Народной артистки РСФСР, члена Общественной палаты Кировской области» (300 ед. документов).

**1.2. Заключение договоров о сотрудничестве с владельцами личных архивов — 4 договора:**

#### В течение года:

- личный архив Саурова Юрия Аркадьевича (р. 1947), доктора педагогических наук, профессора "Вятского государственного университета" (ВятГУ), члена-корреспондента Российской академии образования;
- личный архив Квятковского Юрия Степановича (р. 1924), участника Великой Отечественной войны, артиста Кировской областной филармонии (владельца семейного архива Квятковских — Ткачук);
- личный архив Ситникова Владимира Арсентьевича (р. 1930), писателя, члена Союза писателей России, председателя Кировской организации Союза писателей России;
- личный архив Казаковой Варвары Афанасьевны (р. 1918), участника Великой Отечественной войны, главного врача Кировской городской больницы № 1.

#### **2. Комплектование фотодокументами:**

##### В течение года:

- Ведение переговоров о передаче на государственное хранение фотодокументов с организациями – источниками комплектования КОГКУ «ГАСПИ КО»;
- Прием и временный учет фотодокументов.

##### 3 - 4 кварталы:

- Экспертиза ценности, выверка дублетов, составление и редактирование аннотаций к фотодокументам - 145 ед. док.:
  - «Из истории Кировской областной общественной организации Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военной травмы – "Инвалиды войны"» (30 ед. док.);
  - «Киров литературный. Писатели» (115 ед. док.).

##### 4 квартал:

- Передача фотодокументов для научного описания (145 ед. хр.).

### **3. Проведение мониторинга состояния делопроизводства и работы архивов 6 организаций.**

#### 1 квартал

- ф. Р-6774 «Кировское областное государственное казенное учреждение Государственный архив социально-политической истории Кировской области (КОГКУ «ГАСПИ КО»);

#### 2 квартал

- ф. 6776 «Кировская городская организация Кировской областной организации Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов»;
- ф. 6990 «Кировское региональное отделение Всероссийской политической партии "Единая Россия"».

#### 3 квартал

- ф. Р-6813 «Кировская областная организация Российского профессионального союза трудящихся авиационной промышленности»;
- ф. Р-6690 «Кировская областная организация Общественной организации - Общероссийский профессиональный союз работников жизнеобеспечения (Профсоюз жизнеобеспечения)».

#### 4 квартал

- ф. Р-6725 Общественная организация «Кировская областная организация общества "Знание" России».

### **3. Организация государственного учета документов Архивного Фонда РФ. Создание учетных баз данных и автоматизированного НСА**



301. **Планируется в ПК «АФ»** введение в раздел «Фонд» - 4 записи, в разделе «Опись» - 8, в раздел «Дело» - 14000 записей.

Продолжить работу по редактированию информации, ранее введенной в БД «Архивный фонд», устранению ошибок (в разделе «Фонд» будет отредактировано 100 записей, в разделе «Опись» - 500 записей).

Продолжить работу по внедрению программного комплекса «Архивный Фонд», версия 4.3 и выше.

### **302. Ведение автоматизированного НСА.**

1. В ИПС "Электронный научно-справочный аппарат" будет внесено 14000 записей, из них:

2. В модуль «Электронная опись» будет внесено 14000 записей (индексация заголовков описей):

- по управленческой документации, в т.ч. по личному составу, а также по документам личного происхождения — 13359 записей: ф. П-1293 «Кировский горком КПСС»; ф. П-1682 «Кировский обком ВЛКСМ».

- ф. Р-6975 «Семибратов Владимир Константинович (р. 1959) — культуролог, историк, библиофил»;
- «Попов Владислав Григорьевич (1937-2009) — спортивный журналист, член Союза журналистов РФ».

- по фотодокументам — 641 запись:

- ф. Р-245 «Фотодокументы партийных, общественных организаций и средств массовой информации Кировской области», оп. 11, 14, 16.

В модуль «Проверка наличия и состояния фондов» будет внесено 200 записей.

**3. Планируется перевод документов в цифровой формат, используя цифровой фотоаппарат и сканеры, и размещение образов в ИПС «Электронный НСА»:**

фотодокументов — 1500 ед.хр., 1500 цифр. образов

- ф. Р-6975 «Семибратов Владимир Константинович (р. 1959) — культуролог, историк, библиофил;
- ф. Р-245 «Фотодокументы партийных, общественных организаций и средств массовой информации Кировской области», (оп. 11, оп. 14, оп. 16);
- «Попов Владислав Григорьевич (1937-2009) — спортивный журналист, член Союза журналистов РФ».
- «Ковязин Иван Дмитриевич, участник Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. ;
- «Коллекция документов по истории рода Моралевых»;
- Анисимов Николай Михайлович (р. 1941), партийный, советский работник;
- ф. Р-6810, «Коллекция личных документов партийных, советских, комсомольских работников, свидетелей и участников исторических событий, историков и краеведов.

**2. Оцифровка листов описей - 500 листов, 500 циф. обр. Ф. П- 1682**  
«Кировский обком ВЛКСМ»

**304. Описание и усовершенствование описей — 9500 ед. хр..**

**Описание:**

**-фотодокументов — 262 ед. хр.:**

• ф. П-245 «Коллекция фотодокументов партийных, общественных организаций и редакций областных газет»;

**- документов постоянного хранения по личному составу: 7412 ед.хр.:**

Учетные карточки членов КПСС образца 1973 года по фондам:

- ф. П-739 «Малмыжский райком КПСС» (оп.76);
- ф. П-861 «Мурашинский райком КПСС» (оп.51, 52);
- ф. П-902 «Немский райком КПСС» (оп.61, 62);
- ф. П-931 «Санчурский райком КПСС» (оп.43, 44);

- ф. П-974 «Свечинский райком КПСС» (оп.66, 67);
- ф. П-1023 «Нагорский райком КПСС» (оп.68, 69);
- ф. П-1293 «Кировский горком КПСС» (оп. 46).

**от граждан:**

**Личного происхождения — 1079 ед.хр.:**

- «Ковязин Иван Дмитриевич, участник Великой Отечественной войны 1941 — 1945 гг.»;
- «Коллекция документов по истории рода Моралевых»;
- «Анисимов Николай Михайлович (р. 1941), партийный и советский работник»;
- ф. Р-6975 «Семибратов Владимир Константинович (р. 1959) - культуролог, историк, библиофил»;
- ф. Р-6810 «Коллекция личных документов партийных, советских, комсомольских работников, свидетелей и участников исторических событий, историков и краеведов»;
- ф. Р-6829 «Носков Борис Николаевич (р. 1949) - председатель координационного Совета Вятской региональной организации Демократической партии России. Личный фонд».

**Усовершенствование описи 747 ед. хр. :** ф. П-1293 «Кировский горком КПСС» (оп. 44).

**305. Планируется закаталогизировать 1500 ед. хр., 1500 карточек:**

-- фондов личного происхождения 827 ед. хр., 827 карточек:

- ф. Р-6975 «Семибратов Владимир Константинович (р. 1959) — культуролог, историк, библиофил;
- «Попов Владислав Григорьевич (1937-2009) — спортивный журналист, член союза журналистов;
- «Ковязин Иван Дмитриевич, участник Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. ;
- «Коллекция документов по истории рода Моралевых»;

- «Анисимов Николай Михайлович (р. 1941), партийный, советский работник».
- фото документов 673 ед. хр., 673 карточки.
- ф. Р-245 «Фотодокументы партийных, общественных организаций и средств массовой информации Кировской области», (оп. 11, оп. 14, оп. 16);
- ф. Р-6810, «Коллекция личных документов партийных, советских, комсомольских работников, свидетелей и участников исторических событий, историков и краеведов.

Планируется восстановление экзemplярности 100 описей.

#### **4. Предоставление информационных услуг и использование архивных документов**

##### **401.1. Выставки документов – 4:**

В 1 квартале будет проведена выставка «Экология Вятского края в XIX – XX вв.» в читальном зале КОГКУ «ГАКО» (15 марта) и выставка документов «Неизвестный И.А. Чарушин», посвященная Дню архивов и 155-летию со дня рождения знаменитого архитектора И.А. Чарушина в читальном зале КОГКУ «ГАСПИ КО» (22 марта).

В 3 квартале совместно с Государственным архивом Кировской области будет подготовлена выставка документов «Вятка: диалог культур» в читальном зале КОГКУ «ГАКО» (сентябрь).

В 4 квартал пройдет выставка документов «История эпохи в истории семьи Моралевых» в рамках презентации фонда «Коллекция документов по истории рода Моралевых» в читальном зале КОГКУ «ГАСПИ КО» (11 октября).

##### **401.2. Конференции – 7**

1. Будут проведены 2 презентации:

В 1 квартале будет проведена презентация выставки документов «Неизвестный И.А. Чарушин», посвященная Дню архивов и 155-летию со дня рождения знаменитого архитектора И.А. Чарушина (22 марта, читальный зал КОГКУ «ГАСПИ КО»);

в 4 квартале - презентация выставки документов «История эпохи в истории семьи» в рамках презентации фонда «Коллекция документов по истории рода Моралевых» (11 октября, читальный зал КОГКУ «ГАСПИ КО»).

Планируется принять участие в 3 конференциях:

Во 2 квартале с докладом «Деятельность Михаила Петровича Малышева на посту директора Омутнинского учительского института в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» планируется выступить на Одиннадцатых Герценовских чтениях (11 — 12 апреля, Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека им. А.И. Герцена).

В 4 квартале с докладом «Деятельность Вятского губернского земства в 1917 году» планируется выступить на Всероссийской научно-практической конференции «Земские учреждения: организация, деятельность, персоналии» (к 150-летию вятского земства) (15 — 16 октября, Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека им. А.И. Герцена).

Также в 4 квартале с докладом «Документы ГАСПИ КО о библиографе Гали Федоровне Чудовой» планируется выступить на Всероссийской научно-практической конференции «Библиотека в современном социокультурном пространстве региона» (15 — 16 декабря, Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека им. А.И. Герцена).

Планируется принять участие в культурно-просветительских мероприятиях — 2:

В 1 квартале выступить с докладом «Из истории кировского стадиона "Динамо"» на встрече с читателями Библиотеки № 4 им. М.Г. Исаковой.

Во 2 квартале выступить с докладом «Жизнь и деятельность легендарного конструктора Г.С. Шпагина в Кировской области» на заседании клуба «Краеведческий четверг» (20 апреля, Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека им. А.И. Герцена).

### **401.3. Статьи и подборки документов – 5.**

Планируется подготовить и опубликовать статьи:

В 1 квартале - «Из истории строительства Центральной гостиницы в г. Кирове» (альманах «Герценка. Вятские записки»);

во 2 квартале - «Деятельность Михаила Петровича Малышева на посту директора Омутнинского учительского института в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» (сборник конференции «Одиннадцатые Герценовские чтения»);

в 3 квартале будет опубликована статья «О деятельности общества охраны природы в Кировской области» (альманах «Герценка. Вятские записки»);

в 4 квартале будет опубликована статья «Деятельность Вятского губернского земства в 1917 году» (сборник конференции «Земские учреждения: организация, деятельность, персоналии»);

в 4 квартале планируется опубликовать статью «Документы ГАСПИ КО о библиографе Гали Федоровне Чудовой» (сборник конференции «Библиотека в современном социокультурном пространстве региона»).

401.4. Планируется проведение 4 обзорных экскурсий по архиву.

401.5 Планируется работа над дополнением к путеводителю по фондам архива: составление 6 исторических справок и аннотаций к фондам; подготовка макета сборника документов под рабочим названием «Фронтовые письма».

401.6. Предполагается исполнить 1700 запросов социально-правового характера.

401.7. Планируется 900 посещений, 180 пользователей читального зала КОГКУ «ГАСПИ КО». Планируется выдать 5500 дел в читальный зал, изготовить 2500 листов ксерокопий.

401.8. Планируется исполнить 10 биографических и 40 тематических запросов.

Также планируется проконсультировать по составу и содержанию документов архива 1550 граждан.

**Кроме того:**

Планируется подготовить радио- и телепередач – 4:

1 квартал - «Неизвестный И.А. Чарушин» (телеинтервью о выставке документов, посвященной Дню архивов и 155-летию со дня рождения И.А. Чарушина) (март);

2 квартал - «Конструктор легендарного ППШ: к 120-летию со дня рождения Г.С. Шпагина» (передача по областному радио) (апрель);

3 квартал - «П.Н. Луппов — первый руководитель архивной службы на Вятке» (передача по областному радио) (сентябрь);

4 квартал - «История эпохи в истории семьи» (телеинтервью о выставке документов в рамках презентации фонда «Коллекция документов по истории рода Моралевых») (октябрь);

2. Планируется подготовить информации для пресс-службы Правительства Кировской области и на сайт архива.

Планируется освещение информационных поводов о деятельности архива, подготовка информации для предоставления на официальный интернет-сайт министерства культуры Кировской области и на отраслевой интернет-портал «Архивы России» регулярно в течение года, в том числе:

## Подготовка информации для пресс-службы и работа с сайтом архива

1. В течение года планируется регулярная подготовка информации для предоставления на интернет-портал «Архивы России» и официальный интернет-сайт министерства культуры Кировской области, планируется освещение информационных поводов о деятельности архива в рамках работы по информационному наполнению интернет-сайта КОГКУ «ГАСПИ КО» (в рубрике «Новости») - регулярно в течение года, в том числе:

Информации:

- об участии в презентации выставки документов «Экология Вятского края в XIX – XX вв.», посвященной Году экологии в Российской Федерации;
- о проведении презентации выставки документов «Неизвестный И.А. Чарушин» в рамках проведения встречи друзей архива, посвященной Дню архивов и 155-летию со дня рождения И.А. Чарушина;
- о выступлении с докладом «Из истории кировского стадиона "Динамо"» на встрече с читателями Библиотеки № 4 им. М.Г. Исаковой;
- об архивной практике студентов в КОГКУ «ГАСПИ КО»;
- о выступлении с докладом «Деятельность Михаила Петровича Малышева на посту директора Омутнинского учительского института в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.» на Одиннадцатых Герценовских чтениях;
- о выступлении с докладом «Жизнь и деятельность легендарного конструктора Г.С. Шпагина в Кировской области» на заседании клуба «Краеведческий четверг»;
- об участии в выставке документов «Вятка: диалог культур»;



- о презентации выставки документов «История эпохи в истории семьи» в рамках презентации фонда «Коллекция документов по истории рода Моралевых»;
- о выступлении с докладом «Документы ГАСПИ КО о библиографе Гали Федоровне Чудовой» на Всероссийской научно-практической конференции «Библиотека в современном социокультурном пространстве региона».

На сайте также будут опубликованы статьи сотрудников архива:

- «Из истории строительства Центральной гостиницы в г. Кирове»;
- «Деятельность Михаила Петровича Малышева на посту директора Омутнинского учительского института в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.»;
- «О деятельности общества охраны природы в Кировской области»;
- «Деятельность Вятского губернского земства в 1917 году»;
- «Документы ГАСПИ КО о библиографе Гали Федоровне Чудовой».

3. Будет продолжена работа с учащимися, студентами.

- В течение года будет осуществляться методическая помощь школьникам (учащимся Кировской областной очно-заочной краеведческой школы) и консультации в подборе документов для написания ими научных работ (в течение года);
- руководство архивной практикой студентов Вятского государственного университета (3 курс).

### **5. Работа с кадрами**

Техник-программист Бородавкин А.В. будет обучаться на 2 курсе факультета «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» Вятского государственного университета.

В КОГКУ «ГАСПИ КО» продолжит работу семинар по повышению квалификации, где планируется изучение:

- Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного Фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской Академии наук (В течение года. Отв. - директор, зам. Директора);
- Единого классификатора документной информации Архивного фонда Российской Федерации (В течение года. Отв. - директор, начальник отдела использования архивных документов);
- Повышение квалификации пользователей ПК. (В течение года. Отв. – директор, начальник отдела информационно-поисковых систем).
- Обзор специальной литературы. (Ежеквартально. Отв. - нач. отдела использования архивных документов);
- Занятия по краеведению. (Ежемесячно. Отв. - нач. отдела использования архивных документов).

## **6. Методическая работа**

Планируется разработать:

- 1 квартал - Памятку по реставрации документов на бумажной основе с незначительными разрушениями носителя (3-4 сложность);
- 2 квартал - Памятку по подготовке архивных справок по документам архивно-следственных дел;
- 4 квартал - Порядок копирования архивных документов техническими средствами пользователей;
- 4 квартал - Руководство пользователя по работе с модулем ПК «Электронный НСА» «Повестки дня заседаний партийных органов» 4 квартал

## **7. Разработка программного обеспечения**

Планируется:

1. Развитие веб-сайта КОГКУ "ГАСПИ КО".

2. Провести модернизацию, компрессию и реструктуризацию файлового сервера архива, а так же хранилища цифровых образов.
3. Разработка и тестирование модуля Информационно-поисковой системы Электронный НСА «Повестки дня заседаний партийных органов»
4. Разработка и тестирование программного обеспечения для просмотра и оцифровки негативов.
5. Обновление программного и аппаратного обеспечения на персональных компьютерах сотрудников архива.
6. Заполнение данных программного комплекса «Архивный фонд» с помощью ЭНСА
7. Изучение опыта по созданию и внедрению системы электронного документооборота.

Директор

Е.Н. Чудиновских

15.12.2016