

Министерство культуры Кировской области

Кировское областное государственное бюджетное учреждение
«Государственный архив социально-политической истории
Кировской области»
(КОГБУ «ГАСПИ КО»)

ПРАВИЛА
обмена деловыми подарками и знаками делового
гостеприимства в КОГБУ «ГАСПИ КО»

Киров, 2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
КОГБУ «ГАСПИ КО»
от 16 апреля 2018 года № 25

ПРАВИЛА

обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
в Кировском областном государственном бюджетном учреждении
«Государственный архив социально-политической истории Кировской области»

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в Кировском областном государственном казенном учреждении «Государственный архив социально-политической истории Кировской области» (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 7 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пункта 5 статьи 15 закона Кировской области от 23.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции».

1.2 Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников Кировского областного государственного казенного учреждения «Государственный архив социально-политической истории Кировской области» (далее - КОГБУ «ГАСПИ КО»).

1.3 Деловые подарки, знаки делового гостеприимства должны рассматриваться работниками КОГБУ «ГАСПИ КО» как инструмент для поддержания деловых отношений и общепринятое проявление вежливости при осуществлении деятельности КОГБУ «ГАСПИ КО».

1.4 КОГБУ «ГАСПИ КО» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными актами Министерства культуры РФ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящими Правилами.

1.5 Правила разработаны в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения коррупции и соблюдения требований по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в КОГБУ «ГАСПИ КО».

1.6 Работники КОГБУ «ГАСПИ КО» должны быть ознакомлены с положениями настоящих Правил под роспись при приеме на работу и заключении трудового договора.

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства

2.1. Поводы, по которым принято делать подарки и оказывать знаки делового гостеприимства, могут быть связаны с:

- установленными целями деятельности;
- памятными и другими значительными датами;
- общенациональными и/или профессиональными праздниками;
- юбилеями и т.д.

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны быть вручены и оказаны только от имени организации. Подарок не должен быть дорогим, сохраняя скорее символический характер.

Верхний стоимостный порог делового подарка, который может быть преподнесен, не должен быть выше 3 000,00 рублей. Превышение этой суммы официально считается взяткой, о которой необходимо сообщить руководству КОГБУ «ГАСПИ КО».

2.3. Подарки, которые работники могут передавать другим лицам или принимать от учреждения в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой сокрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство; предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешения, согласования, и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для КОГБУ «ГАСПИ КО», работников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершенных подарках и понесенных представительских расходах;

- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики КОГБУ «ГАСПИ КО», кодексу этики и служебного поведения работников КОГБУ «ГАСПИ КО» и другим нормативным документам КОГБУ «ГАСПИ КО», действующему законодательству Российской Федерации и Кировской области.

2.4. Работники, представляя интересы КОГБУ «ГАСПИ КО» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказания делового гостеприимства.

2.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

2.6. Работники КОГБУ «ГАСПИ КО» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и влияния на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые КОГБУ «ГАСПИ КО» решения и т.д.

2.7. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность руководство КОГБУ «ГАСПИ КО» и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

2.8. Не допускается передавать и принимать подарки в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционной или иных ликвидных ценных бумаг, в виде подарочных сертификатов и т.п.

2.9. Не допускается принимать подарки и т.п. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

2.10. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий руководство КОГБУ «ГАСПИ КО» должно предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

3. Обязанности работников

3.1 Работники КОГБУ «ГАСПИ КО» могут получать деловые подарки, знаки

делового гостеприимства только на официальных мероприятиях в соответствии с нормами антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Кировской области и настоящих Правил.

3.2 Работники КОГБУ «ГАСПИ КО» обязаны:

- при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов;

- в случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства в установленном порядке уведомить об этом работодателя;

- сообщить о получении делового подарка и сдать его в порядке, установленном локальными актами КОГБУ «ГАСПИ КО», в случае, если подарок получен от лица организации (за исключением канцелярских принадлежностей, которые в рамках официальных мероприятий и командировок предоставлены каждому участнику в целях исполнения им своих должностных обязанностей, цветов и ценных подарков, которые вручены в качестве поощрения (награды)).

3.3 Работникам КОГБУ «ГАСПИ КО» запрещается:

- в ходе проведения деловых переговоров, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения, принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства;

- просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо лицам, с которыми они состоят в близком родстве или свойстве, деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

- принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

4. Ответственность работников

4.1 Работники КОГБУ «ГАСПИ КО» несут дисциплинарную, административную и иную, предусмотренную федеральными законами Российской Федерации, ответственность за неисполнение настоящих Правил.